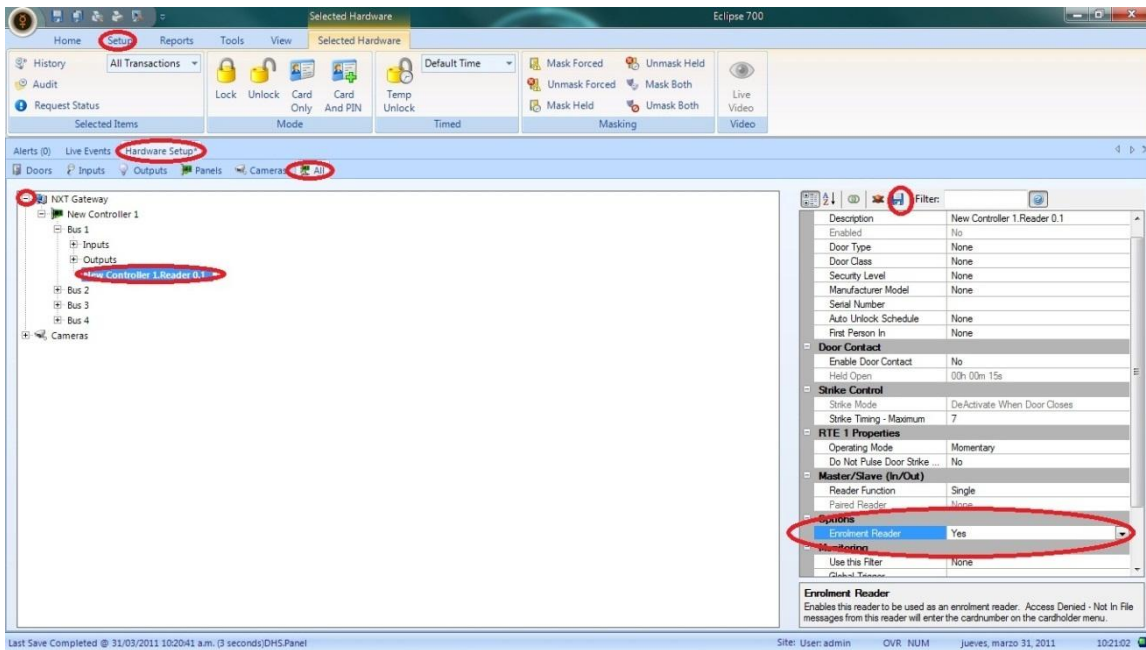


1.- Entrar a Setup -> Hardware Setup -> All y Expandir el Gateway, expandir cualquier controlador y elegir una lectora como lectora de enrolamiento

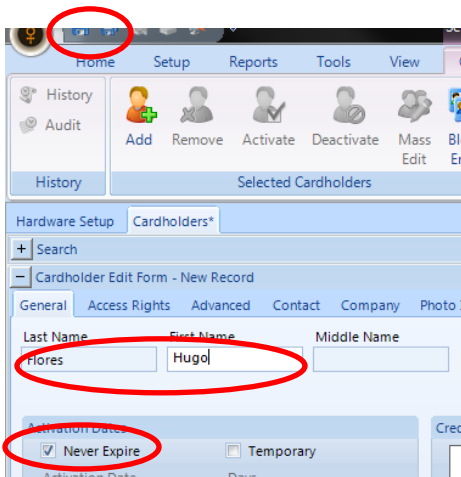


Salvar cambios dando click en el diskette azul arriba de la tabla de opciones

2.- Ir a Home -> Cardholders y dar click en Add



Anotar el Last name y First Name del usuario nuevo y palomear la opción NEVER EXPIRE, seguido guardar cambios con el diskette azul de la esquina superior izquierda de la ventana de DoorsNET



3.- Seleccionar la casilla “Enroll From This Reader”, elegir en Status “Active” y posicionar el cursor en la casilla “Cardnumber” (quitar palomita de CALCULATE INTERNAL NUMBER)

Photo ID User Groups Custom Notes

Enroll From This Reader Reader 1.0 Template ... Default

Credentials

Add Card Generate

Cardnumber Issue Code PIN

Status Active Imprint

Calculate Internal Number

Después de esto Presentar la credencial en el lector elegido; debe de aparecer el número interno correcto de la tarjeta.

Dar click en “Add Card” y quitar selección de la casilla “Enroll From This Reader”

4.- Seleccionar el grupo de acceso “Total Access” para este usuario creado y guardar cambios.

Home Setup Reports Tools View Cardholders Hardw...

History Audit Add Remove Activate Deactivate Mass Edit Block Enroll Download All S

History Selected Cardholders

Hardware Setup Cardholders

Search

Cardholder Edit Form - New Record

General Access Rights Advanced Contact Company Photo ID User Groups Cus

Assigned	Description
<input checked="" type="checkbox"/>	Total Access

Drag a column header here to group by that column.

Last Name	First Name	Middle Name	Access Group
13498 Flores	Robocop	Hugo	Total Access

Doors Monitor Points